

実施要領 正誤表

頁	行	対象項目	誤	正
6 (1) エ	-	予定担当者調書	-	<p>※ 管理技術者（マネジャー）および検討構築業務を担当する担当者については、⑩の（参考様式3）「予定担当者調書」を提出すること。また、窓口担当者やその他の担当者については、アピールしたい実績等があるのであれば、提出してもよい。</p>