

インボイスが必要となる水道の登録方法

01

ポータルサイトのメニューから
「水道のご登録」を
選択してください。



02

選択後、
右の画面に移動します。

右の画面にならない場合は、
ユーザー情報の変更から
適格請求書発行事業者の登録を
行なってください。

 [変更の方法について](#)

水道のご登録

登録される水道の情報を入力ください。

お客様番号は「ご使用水量のおしらせ」「納入通知書」などに記載された12桁の数字です。(ハイフンや) は入力不要です。)
「ご使用水量のおしらせ」は水道メーター検針時にお渡ししています。
「納入通知書」は金融機関やコンビニで支払う用紙で、裏面が青色又は赤色のがきです。

1回に登録できるお客様番号は10件までです。

お客様番号 01	<input type="text" value="123456789101"/>
お客様番号 02	<input type="text" value="例：123456789012"/>
お客様番号 03	<input type="text" value="例：123456789012"/>
お客様番号 04	<input type="text" value="例：123456789012"/>
お客様番号 05	<input type="text" value="例：123456789012"/>
お客様番号 06	<input type="text" value="例：123456789012"/>
お客様番号 07	<input type="text" value="例：123456789012"/>
お客様番号 08	<input type="text" value="例：123456789012"/>
お客様番号 09	<input type="text" value="例：123456789012"/>
お客様番号 10	<input type="text" value="例：123456789012"/>

次へ

インボイスが必要となる水道の登録方法

03

適格請求書（インボイス）が必要となる
水道のお客様番号をご入力ください。

入力時の注意

- ※お客様番号は12桁の数字です。
- ※ハイフンや（ ） は入力不要です。

水道のご登録

登録される水道の情報をご入力ください。

お客様番号は「ご使用水量のおしらせ」「納入通知書」などに記載された12桁の数字です。（ハイフンや（ ） は入力不要です。）
「ご使用水量のおしらせ」は水道メーター検針時にお渡ししています。
「納入通知書」は金融機関やコンビニで支払う用紙で、裏面が青色又は赤色のはがきです。

1回に登録できるお客様番号は10件までです。

お客様番号 01	<input type="text" value="123456789101"/>
お客様番号 02	<input type="text" value="例：123456789012"/>
お客様番号 03	<input type="text" value="例：123456789012"/>
お客様番号 04	<input type="text" value="例：123456789012"/>
お客様番号 05	<input type="text" value="例：123456789012"/>
お客様番号 06	<input type="text" value="例：123456789012"/>
お客様番号 07	<input type="text" value="例：123456789012"/>
お客様番号 08	<input type="text" value="例：123456789012"/>
お客様番号 09	<input type="text" value="例：123456789012"/>
お客様番号 10	<input type="text" value="例：123456789012"/>

次へ

04

ご入力が終わりましたら

次へ を選択ください。

水道のご登録

登録される水道の情報をご入力ください。

お客様番号は「ご使用水量のおしらせ」「納入通知書」などに記載された12桁の数字です。（ハイフンや（ ） は入力不要です。）
「ご使用水量のおしらせ」は水道メーター検針時にお渡ししています。
「納入通知書」は金融機関やコンビニで支払う用紙で、裏面が青色又は赤色のはがきです。

1回に登録できるお客様番号は10件までです。

お客様番号 01	<input type="text" value="123456789101"/>
お客様番号 02	<input type="text" value="例：123456789012"/>
お客様番号 03	<input type="text" value="例：123456789012"/>
お客様番号 04	<input type="text" value="例：123456789012"/>
お客様番号 05	<input type="text" value="例：123456789012"/>
お客様番号 06	<input type="text" value="例：123456789012"/>
お客様番号 07	<input type="text" value="例：123456789012"/>
お客様番号 08	<input type="text" value="例：123456789012"/>
お客様番号 09	<input type="text" value="例：123456789012"/>
お客様番号 10	<input type="text" value="例：123456789012"/>

次へ

インボイスが必要となる水道の登録方法

05

確認画面が表示されます。
内容をご確認ください。

🔹 入力内容のご確認

下記の内容で水道のご登録を受け付けます。お間違いがないかご確認ください。

お客様番号 01 [1-234-56-789\(101\)](#)

送信

入力に戻る

06

内容に誤りがなければ、
送信 を選択ください。

🔹 入力内容のご確認

下記の内容で水道のご登録を受け付けます。お間違いがないかご確認ください。

お客様番号 01 [1-234-56-789\(101\)](#)

送信

入力に戻る

07

右の画面が表示されましたら
登録完了です。

続けてご登録される方は
水道のご登録へ を
選択ください。

🔹 お申し込み完了

水道登録のお申し込みが完了しました。

お申し込み内容が記載されたメールを送信しております。
また、登録にはお日にちをいただきます。
お申し込み内容により、数日中に水道登録に関するメールを送付いたしますのでご確認ください。

お客様サポートのトップへ

続けてご登録されたい方は下のボタンからお進みください。

水道のご登録へ

インボイス発行事業者への登録情報の変更方法

01

ポータルサイトのメニューから
「ユーザー情報の変更」を
選択してください。



02

選択後、
右の画面に移動します。

The screenshot shows the 'ユーザー情報の変更' (Change User Information) form. It includes the following fields and options:

- ユーザー名の変更をご希望の場合、新しいユーザー名をご入力ください。**
- 現在のユーザー名**: Input field containing '神戸市'.
- 新しいユーザー名**: Input field with the example '例：水道 太郎'.
- 適格請求書発行事業者情報の変更をご希望の場合、選択の変更あるいは登録番号をご入力ください。**
- 適格請求書発行事業者である** 必須: Radio button options for 'はい' (selected) and 'いいえ'.
- 新しいメールアドレスの再入力**: Input field with the example '例：kobe@example.com'.
- 送信** button.
- ※メールに記載されたURLを開くまでお手続きは完了しません。

インボイス発行事業者への登録情報の変更方法

03

「適格請求書発行事業者である」の項目で『はい』を選択してください。

適格請求書発行事業者の登録番号の入力欄が表示されます。
Tから始まる14桁の登録番号を入力してください。

ユーザー名の変更をご希望の場合、新しいユーザー名をご入力ください。

現在のユーザー名
神戸市

新しいユーザー名
例：水道 太郎

適格請求書発行事業者情報の変更をご希望の場合、選択の変更あるいは登録番号をご入力ください。

適格請求書発行事業者である **必須**

はい
 いいえ

登録番号 **必須**

例：T12345678901

登録番号は、税務庁から送付された「登録通知書」に記載されている14桁の英数字です。

メールアドレスの変更をご希望の場合、新しいメールアドレスをご入力ください。

現在のメールアドレス
[入力欄]

新しいメールアドレス
例：kobe@example.com

新しいメールアドレスの再入力
例：kobe@example.com

入力されたメールアドレスへ認証用のURLを記載したメールを送信します。入力がない場合、現在ご登録のメールアドレスへメールを送信します。
迷惑メール対策を行っている場合、「@office.city.kobe.lg.jp」からのメール受信が可能な設定に変更してください。

04

内容に誤りがなければ、
送信 を選択ください。

🔹 ユーザー情報の変更

ユーザー名の変更をご希望の場合、新しいユーザー名をご入力ください。

現在のユーザー名
神戸市

新しいユーザー名
例：水道 太郎

適格請求書発行事業者情報の変更をご希望の場合、選択の変更あるいは登録番号をご入力ください。

適格請求書発行事業者である **必須**

...

新しいメールアドレスの再入力
例：kobe@example.com

入力されたメールアドレスへ認証用のURLを記載したメールを送信します。入力がない場合、現在ご登録のメールアドレスへメールを送信します。
迷惑メール対策を行っている場合、「@office.city.kobe.lg.jp」からのメール受信が可能な設定に変更してください。

送信

*メールに記載されたURLを開くまでお手続きは完了しません。

05

右の画面が表示されます。
ご登録のメールアドレスに
確認メールが送信されますので
受信メールをご確認ください。

 お申し込み完了

ユーザー情報変更のお申し込みが完了しました。

お申し込み内容が記載されたメールを送信しておりますので、ご
確認ください。

お客様サポートのトップへ

06

右の自動配信メールが
届きます。
30分以内に、本文中のURLに
アクセスしてください。

神戸市水道局 ユーザー情報変更用 URL をご案内いたします。

<https://153.246.78.220:8443/portal/userUpdate?param=3166b8b7c8bd4d0ca289b3c4ea66a79b>

上記の URL にアクセスし、ユーザー情報変更を完了してください。

URL の有効期限は 30 分です。

URL の有効期限が切れた場合は、再度ユーザー情報変更内容のご入力をお願いいたします。

※このメールは自動配信メールです。

お問い合わせ先
神戸市水道局 営業課
電話：078-797-5555

アクセス後、ユーザー情報の変更が完了します。