|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政財産返還届    令和　　年　　月　　日  神戸市水道事業管理者　　あて  　　　　　郵便番号　　　　　　―  　　　　　住所・所在地  申請者　　ふりがな  　　　　　氏名・名称  　　　　　（代表者職氏名）  下記の使用許可について、使用を終了し、当局の確認を受けましたので返還届を提出します。  記   |  |  | | --- | --- | | １．許可日 | 令和　　年　　月　　日 | | ２．許可番号 |  | | ３．行政財産の名称 |  | | ４．所在・地番 |  | | ５．種類及び数量 |  | | ６．使用目的 |  | | ７．使用期間 | 令和　　年　　月　　日　から　令和　　年　　月　　日まで | | ８．返還日 | 令和　　年　　月　　日 | | ９．返還理由 | □使用許可期間の満了　　□使用目的を達成　　□使用中止  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | 10．水道局立会確認者 |  | | 11．原状回復 | □原状回復済  □原状回復未済（理由：　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | 12．添付書類（写真等） | 別紙のとおり | | 13．申請者連絡先 | 部署　　　　　　　　　　　　担当者  電話　　　　（　　　）  E-mail | |