|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政財産返還届　令和　　年　　月　　日神戸市水道事業管理者　　あて　　　　　郵便番号　　　　　　―　　　　　住所・所在地申請者　　ふりがな　　　　　氏名・名称　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（代表者職氏名）下記の使用許可について、使用を終了し、当局の確認を受けましたので返還届を提出します。記

|  |  |
| --- | --- |
| １．許可日 | 　令和　　年　　月　　日 |
| ２．許可番号 |  |
| ３．行政財産の名称 |  |
| ４．所在・地番 |  |
| ５．種類及び数量 |  |
| ６．使用目的　　 |  |
| ７．使用期間 | 令和　　年　　月　　日　から　令和　　年　　月　　日まで |
| ８．返還日 | 　令和　　年　　月　　日 |
| ９．返還理由 | □使用許可期間の満了　　□使用目的を達成　　□使用中止□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 10．水道局立会確認者 |  |
| 11．原状回復 | □原状回復済　　□原状回復未済（理由：　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 12．添付書類（写真等） | 別紙のとおり |
| 13．申請者連絡先 | 部署　　　　　　　　　　　　担当者電話　　　　（　　　）E-mail　　　　 |

 |